

**федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
имени академика Е.Н. Мешалкина»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)

ПРИКАЗ

« 06 » октябрь 2020 г.

№ 854 - _____

г. Новосибирск

Об утверждении Порядка перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

В соответствии с ч. 2 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Порядок) в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

2. Руководителю центра высшего и дополнительного профессионального образования обеспечить:

- ознакомление с настоящим приказом под подпись работников подчиненных структурных подразделений, в том числе вновь принимаемых на работу, переведенных из других подразделений; иных лиц, участвующих в организации и проведении процесса обучения ординаторов;

- организацию и проведение в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России перевода, восстановления и отчисления обучающихся образовательных программ высшего образования - программ ординатуры, с соблюдением требований Порядка;

- ознакомление с настоящим приказом обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, путем размещения настоящего приказа на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. «Мешалкина» Минздрава России.

3. Руководителю службы делопроизводства обеспечить ознакомление с настоящим приказом лиц, указанных в приложении № 2, путем рассылки по корпоративной почте.

4. Текущий контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по организационно-методической работе Астапова Д.А.

5. Общий контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Чернявский



федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
имени академика Е.Н. Мешалкина»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)

Речуновская ул., д. 15, Новосибирск, 630055
тел.: (383) 347 60 58, факс: (383) 332 24 37
e-mail: mail@meshalkin.ru; <http://www.meshalkin.ru>
ОКПО 01966756; ОГРН 1025403647213; ИНН/КПП 5408106348/540801001

Приложение № 1

РАССМОТРЕН И ОДОБРЕН

УТВЕРЖДЕН

на заседании Экспертного совета
ФГБУ «НМИЦ им. ак.
Е.Н. Мешалкина» Минздрава России
Протокол
от «14» июля 2020 г. № 15

приказом директора ФГБУ «НМИЦ
им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России
от «06» октября 2020 г. № 854

**Порядок
перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным
программам высшего образования - программам ординатуры в
федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный
медицинский исследовательский центр имени академика
Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Новосибирск - 2020

1. Общие положения

1.1. Порядок перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно по тексту – Порядок, ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, Центр) регламентирует вопросы оформления документов и проведения процедур перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

– Приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

– иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования;

– Уставом ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России;

– иными локальными нормативными актами ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом и является обязательным для исполнения всеми работниками Центра, участвующими в образовательном процессе.

1.4. В настоящем Порядке использованы следующие термины с соответствующими определениями:

переход – это смена основы обучения с платной на бесплатную в рамках одной основной образовательной программы при наличии вакантных бюджетных мест;

перевод – это зачисление в порядке перевода из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России лиц для продолжения образования, которое может сопровождаться изменением основной образовательной программы;

восстановление – это зачисление на обучение по образовательной программе высшего образования лиц, ранее обучавшихся в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России на той же образовательной программе и отчисленных по уважительной либо неуважительной причине;

отчисление – прекращение образовательных отношений ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России с обучающимся оформленное приказом директора;

договор об оказании платных образовательных услуг (также договор об образовании) – договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования, заключаемый при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица;

заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

В данном порядке к **обучающимся** относятся:

ординаторы – лица, обучающиеся по образовательной программе высшего образования - программе ординатуры (далее – программа ординатуры);

академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, практикам или не прохождение промежуточной аттестации (неявка) при отсутствии уважительных причин.

1.5.Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количеством мест для приема на первый курс на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета) и фактическим количеством обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки (специальности) на соответствующем курсе.

Количество **вакантных внебюджетных мест** (мест по договорам об оказании платных образовательных услуг) устанавливается ФГБУ «НМИЦ им.

ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России исходя из возможности организации учебного процесса.

Количество вакантных мест определяется с детализацией по образовательным программам, курсам обучения с указанием количества вакантных бюджетных и внебюджетных мест.

1.6. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по специальности, направлению подготовки на соответствующем курсе (году обучения).

1.7. Лица, находящиеся в академическом отпуске (или в отпуске по беременности и родам, или в отпуске по уходу за ребенком), не утрачивают статуса обучающегося. При определении количества вакантных мест они учитываются по тому курсу, на котором они числились на момент ухода в академический отпуск.

1.8. Информация о наличии вакантных мест на всех годах обучения (форма приведена в приложение № 1) размещается на сайте ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России не менее 2 (двух) раз в год (в течение 2 (двух) рабочих дней после окончания семестра и/или не позднее 10 (десяти) рабочих дней после их изменений).

1.9. Прием документов от лиц, претендующих на перевод или восстановление, осуществляется 2 (два) раза в год в следующие сроки¹: не ранее прохождения промежуточной аттестации и не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней от начала семестра, следующего за последней промежуточной аттестацией в соответствии с календарным учебным графиком.

1.10. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурами перехода, перевода и восстановления, создается аттестационная комиссия по переводу и восстановлению (далее – аттестационная комиссия). Состав, права, обязанность и порядок работы аттестационной комиссии регламентируется Положением об аттестационной комиссии по переводу и восстановлению ординаторов в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, утвержденным приказом директора Центра.

1.11. Процедуры перехода, перевода и восстановления лиц, претендующих на вакантные места, имеют следующую приоритетность при заполнении вакантных бюджетных мест:

– переход;

¹ При наличии вакантных внебюджетных мест допускается прием заявлений о переводе из другой образовательной организации в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России на обучение на платной основе в течение семестра, но не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

- перевод;
- восстановление.

1.12. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения, связанные с переводом обучающихся в случаях, предусмотренных ч. 9 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Основания и порядок перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию по дисциплинам (модулям), практикам, переводятся на следующий год обучения приказом директора.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию и ликвидировавшие академическую задолженность в установленный срок, переводятся на следующий учебный год дополнением к приказу.

Проект приказа о переводе на следующий год обучения подготавливают сотрудники центра высшего и дополнительного профессионального образования (далее – ЦВиДПО) по завершению промежуточной аттестации на основании зачетных и экзаменационных ведомостей.

2.2. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, на следующий год обучения осуществляется с программы ординатуры на программу ординатуры.

2.3. Перевод осуществляется при наличии мест, оставшихся вакантными после проведения процедуры перехода.

2.4. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом (если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования).

2.5. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе, не является получением второго или последующего соответствующего образования.

2.6. Перевод на обучение на бюджетные/внебюджетные места осуществляется:

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного

федеральным государственным образовательным стандартом с учетом оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы (с учетом того, что суммарный годовой объем учебной нагрузки, включая разницу в программе, накопившуюся за предыдущие семестры, но за вычетом перезачтенных и (или) переаттестованных дисциплин, изучение которых предполагается в будущих семестрах, не должен превышать объема, установленного федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее - ФГОС ВО)).

2.7. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

2.8. Перевод обучающихся допускается с очной формы обучения на очную форму обучения.

2.9. Обучающийся, желающий быть переведенным в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России из другой организации, по заявлению о предоставлении справки о периоде обучения (форма приведена в приложении № 2) запрашивает в исходной организации справку о периоде обучения² (форма приведена в приложении № 3), в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее – справка о периоде обучения).

2.10. Обучающийся, претендующий на перевод, подает заявление о переводе (форма приведена в приложении № 4) с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее – заявление о переводе).

В заявлении о переводе фиксируются с заверением личной подписью обучающегося следующие факты:

– ознакомление с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

² Указанная справка выдается исходной организацией по заявлению обучающегося в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

- ознакомление с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями) или информацией об отсутствии указанного свидетельства;
- согласие обучающегося на обработку его персональных данных;
- обучение по соответствующей образовательной программе не является для него получением второго или последующего соответствующего образования. В случае если обучающийся, претендующий на перевод, уже имеет образование данного уровня, перевод возможен только на платной основе;
- отсутствие ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований;
- ознакомление с настоящим Порядком, Уставом ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

Обучающемуся, претендующему на перевод, выдается расписка о приеме вышеуказанных документов в свободной форме.

2.11. Допускается прием заявлений о переводе от лиц, ранее обучавшихся в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России по иной образовательной программе и претендующих на восстановление и сразу после него на перевод. В таком случае необходимо подать два заявления – на восстановление и на перевод. При этом в обоих заявлениях в поле «Дополнительно сообщая» указываются сведения о соответствующих намерениях лица.

В таких случаях, учитывая приоритетность процедур, указанных в пункте 1.10 настоящего Порядка, сначала рассматриваются заявления о переводе, поданные лицами, имеющих статус обучающегося, затем заявления о восстановлении, а затем, в случае если остались вакантные места, заявления о переводе лиц, восстановление которых было одобрено.

На основании заявления о переводе аттестационная комиссия не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с Порядком зачета федеральным государственным бюджетным учреждением «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры учебных дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным данным Порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или

переаттестованы в порядке, установленном ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

Аттестация проводится путем перезачета/переаттестации результатов освоения образовательной программы в соответствии с Порядком зачета ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры учебных дисциплин (модулей), практик в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом директора Центра.

2.12. В случае выявления разницы в образовательных программах для обучающегося, претендующего на перевод, оставшейся после проведения процедур перезачета/переаттестации, необходимые к освоению дисциплины (модули), практики добавляются к дисциплинам (модулям), практикам в соответствии с учебным планом с установленным сроком обучения и включаются в индивидуальный учебный план ординатора, форма которого приведена в Положении о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой обучающимися образовательной программы высшего образования – программы ординатуры федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2.13. Суммарный годовой объем учебной нагрузки, включая разницу в программе, накопившуюся за предыдущие семестры, но за вычетом перезачтенных и (или) переаттестованных дисциплин, изучение которых предполагается в будущих семестрах, не должен превышать объема, установленного ФГОС ВО.

2.14. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, проводится конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора принимается либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее – решение о зачислении), либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

Критерием конкурсного отбора является вычисленный по пятибалльной шкале средний балл перезачитываемых и (или) переаттестовываемых дисциплин.

2.15. Решение аттестационной комиссии оформляется в форме протокола заседания аттестационной комиссии, форма которого определена Порядком зачета ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры учебных дисциплин (модулей), практик в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.16. При принятии решения о зачислении в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России в порядке перевода из другой образовательной организации в течение 5 (пяти) календарных дней со дня принятия решения о зачислении на обучение в ординатуру выдается справка о переводе (форма приведена в приложение № 5), в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается председателем аттестационной комиссии по переводу и восстановлению ординаторов в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, и заверяется печатью ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин (модулей), пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы при переводе.

2.17. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (далее – заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

2.18. Исходная организация в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее – отчисление в связи с переводом).

2.19. Лицу, отчисленному в связи с переводом в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (далее – лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее – документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа).

2.20. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 2.9, 2.10, 2.19, 2.20, 2.21 настоящего Порядка не применяются. Отчисление в связи с переводом обучающегося, получающего образование за

рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

2.21. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России выписку из приказа об отчислении в связи с переводом, документ³ о предшествующем образовании и фотографии 3×4 см (2 шт.).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2.22. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (проект приказа о переводе готовят сотрудники ЦВиДПО) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.22 настоящего Порядка, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее – приказ о зачислении в порядке перевода).

2.23. В случае зачисления в порядке перевода на обучение на внебюджетные места (по договору об оказании платных образовательных услуг), изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение указанного договора.

2.24. После издания приказа о зачислении в порядке перевода сотрудники ЦВиДПО формируют личное дело обучающегося, в которое включаются в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из

³ При переводе на обучение на внебюджетные места допускается представление копии документа, заверенной в установленном порядке.

приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.25. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в порядке перевода работники службы безопасности Центра оформляют переведенному из другой организации ординатору электронный магнитный пропуск.

2.26. Перевод ординатора, обучающегося в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России и желающего перевестись с одной основной образовательной программы на другую, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, при этом пункты 2.18 – 2.26 настоящего Порядка не применяются.

2.27. Приказ о переводе с одной образовательной программы на другую издается на основании решения аттестационной комиссии, оформленного в виде протокола.

3. Порядок восстановления обучающихся

3.1. Восстановление осуществляется при наличии мест, оставшихся вакантными после проведения процедур перехода и перевода.

3.2. Лицо, отчисленное из ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России по собственной инициативе до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России в течение 5 (пяти) лет после отчисления при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения семестра, в котором указанное лицо было отчислено.

3.3. Основа обучения – бесплатная или платная – при восстановлении сохраняется. При отсутствии вакантных бюджетных мест восстановление лица, обучавшегося на бесплатной основе, по его заявлению возможно на платную основу.

3.4. Восстановление лица, отчисленного по инициативе ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России до завершения освоения основной образовательной программы, возможно в течение пяти лет после отчисления, но только на платной основе. По прошествии после отчисления более пяти лет восстановление невозможно.

3.5. Восстановление возможно только на ту образовательную программу, обучаясь по которой, лицо, претендующее на восстановление, было отчислено.

3.6. Если лицо, претендующее на восстановление, до отчисления обучалось по образовательной программе, реализовывавшейся по другим образовательным стандартам, допускается его восстановление на основную образовательную программу, которая реализуется на дату восстановления претендента на восстановление. При этом направление подготовки (специальность), на которое будет восстановлено лицо, определяется ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России на основании установленного Минобрнауки России соответствия направлений подготовки (специальностей) высшего образования.

3.7. Восстановление допускается с очной формы обучения, предусмотренной ФГОС ВО, на очную форму обучения.

3.8. Допускается восстановление на курс/год или более ниже в случае выявления значительной академической разницы, которая возникла бы в случае восстановления на тот же курс/год, с которого лицо, претендующее на восстановление, было отчислено (например, если лицо, претендующее на восстановление, имело академическую задолженность); либо в случае значительных изменений в учебном плане образовательной программы, введенных после отчисления лица, претендующего на восстановление).

3.9. Восстановление в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России производится по личному заявлению лица, претендующего на восстановление. Заявление подается по установленной форме (форма приведена в приложении № 6).

3.10. В заявлении о восстановлении фиксируются с заверением личной подписью лица, претендующего на восстановление, следующие факты:

- ознакомление с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- ознакомление с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями) или информацией об отсутствии указанного свидетельства;
- согласие восстанавливающегося на обработку его персональных данных;
- обучение по соответствующей образовательной программе не является для него получением второго или последующего соответствующего образования. В случае если обучающийся, претендующий на восстановление, уже имеет образование данного уровня, перевод возможен только на платной основе;
- отсутствие ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований;
- ознакомление с Уставом ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, с настоящим Порядком.

3.11. При подаче заявления лицо, претендующее на восстановление, представляет документ, удостоверяющий его личность и гражданство, документ об образовании (об образовании и о квалификации), фотографии 3×4 см (2 шт.).

3.12. В случае представления лицом сведений, не соответствующих действительности, ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России возвращает документы.

3.13. Лицу, претендующему на восстановление, выдается расписка об приеме документов в свободной форме:

3.14. В случае если лицо, претендующее на восстановление, намерено в случае восстановления продолжить обучение по другой образовательной программе, допускается одновременно подать два заявления – на восстановление и на перевод. При этом в обоих заявлениях в поле «Дополнительно сообщая» указываются сведения о намерениях лица.

3.15. Документы могут быть возвращены лицу по его письменному заявлению.

3.16. После окончания срока приема заявлений аттестационная комиссия проводит анализ принятых заявлений о восстановлении.

Анализируется учебный план образовательной программы, на которую происходит восстановление, документ об образовании гражданина, сведения о его обучении до отчисления, рассматривается возможность перезачета либо переаттестации учебных дисциплин, практик.

Аттестация проводится путем перезачета/переаттестации результатов освоения образовательной программы в соответствии с Порядком зачета ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры учебных дисциплин (модулей), практик в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом директора Центра.

В случае выявления разницы в образовательных программах для лица, претендующего на восстановление, оставшейся после проведения процедур перезачета/переаттестации, необходимые к освоению дисциплины (модули), практики добавляются к дисциплинам (модулям), практикам в соответствии с учебным планом с установленным сроком обучения и включаются в индивидуальный учебный план подготовки в ординатуре, форма которого приведена в Положении о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой обучающимися образовательной программы высшего образования – программы ординатуры федерального государственного бюджетного учреждения

«Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

3.17. Суммарный годовой объем учебной нагрузки, включая разницу в программе, накопившуюся за предыдущие семестры, но за вычетом перезачтенных и (или) переаттестованных дисциплин, изучение которых предполагается в будущих семестрах, не должен превышать объема, установленного ФГОС ВО.

3.18. Решение аттестационной комиссии оформляется в форме протокола заседания аттестационной комиссии, форма которого определена Порядком зачета ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры учебных дисциплин (модулей), практик в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.19. При восстановлении на обучение на платной основе между восстанавливающимися и ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

3.20. Решение о возможности восстановления принимается аттестационной комиссией отдельно по каждому заявлению.

В случае если число лиц, претендующих на восстановление, превышает количество вакантных мест, оставшихся после процедур перехода и (или) перевода, то процедура восстановления проводится на конкурсной основе: преимущество получают лица, имевшие более высокий балл по изученным дисциплинам, на момент отчисления.

3.21. При положительном решении вопроса о восстановлении издается приказ директора ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России о восстановлении.

3.22. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента издания приказа о восстановлении работники службы безопасности Центра оформляют ординатору электронный магнитный пропуск.

3.23. Сотрудники ЦВиДПО вносят в личное дело обучающегося: заявление на восстановление на обучение, протокол заседания аттестационной комиссии, приказ директора ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России о восстановлении.

4. Основания и порядок отчисления обучающихся

4.1. Обучающийся может быть отчислен по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

4.2. Досрочное отчисление обучающегося из ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России осуществляется в следующих случаях:

– по инициативе обучающегося (по собственному желанию, в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию);

– по инициативе ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России в случае:

а) применения к обучающему отчисления как меры дисциплинарного взыскания за нарушение положений, предусмотренных Уставом ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, правилами внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, в том числе за невыход из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

В связи с невыходом из академического отпуска (в том числе отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком) отчисляются обучающиеся, не представившие заявления о выходе из академического отпуска / о предоставлении академического отпуска и не приступившие к учебным занятиям в течение 25 (двадцати пяти) дней со дня окончания отпуска без уважительных причин или без письменного указания своего отсутствия;

б) невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана / индивидуального учебного плана (при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленные сроки; в связи с неявкой по неуважительной причине или получением неудовлетворительной оценки на итоговой (государственной итоговой) аттестации);

в) в случае установления нарушения порядка приема в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России;

г) расторжения договора об оказании платных образовательных услуг в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) расторжения договора об оказании платных образовательных услуг в связи с невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося/заказчика.

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (в связи со смертью, в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим, по

состоянию здоровья и т.п.), в том числе в случае ликвидации ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

4.4. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

4.5. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

4.6. Отчисление по инициативе обучающегося и/или по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России может производиться в любое время (в том числе во время каникул, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком).

4.7. Если обучающийся обучается на основе договора об оказании платных образовательных услуг, при досрочном отчислении такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося из ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

4.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России прекращаются с даты его отчисления из ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

4.9. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении сотрудниками ЦВиДПО готовится справка об обучении.

4.10. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения) производится после успешного прохождения обучающимся итоговой (государственной итоговой) аттестации⁴ и на основании решения экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии о присвоении квалификации с выдачей документа об образовании и квалификации.

4.11. После прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающемуся по личному заявлению могут быть предоставлены каникулы (при наличии) в пределах срока освоения основной образовательной

⁴ В случае прохождения итоговой аттестации по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации, употребляются понятия «аттестационное испытание», «экзаменационная комиссия», «итоговая аттестация».

программы, по окончании которых производится отчисление из состава обучающихся ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

Обучающийся, воспользовавшийся правом на предоставление каникул в пределах срока освоения основной образовательной программы, отчисляется из ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России последним днем каникул.

Обучающийся, не воспользовавшийся правом на предоставление каникул в пределах срока освоения основной образовательной программы, отчисляется из ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России в связи с получением образования с даты, следующей за днем завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Проект приказа об отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) подготавливает ЦВиДПО, как правило, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

4.12. Отчисление обучающегося по собственному желанию производится на основании личного заявления (форма приведена в приложении № 7). Заявление подается не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до планируемой даты отчисления.

4.13. Основанием для отчисления обучающегося по собственному желанию в связи с переводом в другую организацию является личное письменное заявление обучающегося (форма приведена в приложении № 8) и справка о переводе из принимающей организации с приложением перечня изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы при переводе. Документы из принимающей организации должны быть заверены печатью.

4.14. Основанием для отчисления в связи с применением к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за нарушение положений, предусмотренных Уставом ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, является служебная записка руководителя ЦВиДПО и/или заведующего отделением, и/или руководителя научного центра, и/или руководителя службы безопасности с предоставлением документов, подтверждающих соблюдение требований нормативных актов, касающихся процедуры привлечения к дисциплинарной ответственности, в том числе документы об истребовании объяснений, объяснительная записка обучающегося или акт о непредставлении объяснений.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регулируется Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

4.15. Основанием для отчисления обучающегося в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана / индивидуального учебного плана является результаты освоения образовательной программы и служебная записка руководителя ЦВиДПО (форма приведена в приложении № 9).

Обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность в установленные сроки в соответствии с Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации - программам ординатуры, утвержденным директором Центра, отчисляется с даты, следующей за днем окончания срока, установленного для ликвидации академической задолженности.

Обучающийся, неявившийся по неуважительной причине или получивший неудовлетворительную оценку на итоговой (государственной итоговой) аттестации), отчисляется с даты, следующей за днем завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с календарным учебным графиком

Проект приказа об отчислении в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана / индивидуального учебного плана подготавливает ЦВиДПО, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты отчисления.

4.16. Отчисление в связи с нарушениями порядка приема в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление на обучение, производится в случаях предоставления обучающимся недостоверных сведений при поступлении в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России о результатах вступительных испытаний (тестирования), о наличии льгот, которых обучающийся не имеет, либо с сокрытием фактов о получении высшего образования, что позволяет им получить еще одно образование на бюджетной основе.

Отчисление производится на основании документов, подтверждающих незаконное зачисление обучающегося, и служебной записке руководителя ЦВиДПО.

4.17. Отчисление в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг либо с невозможностью надлежащего исполнения

обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося производится на основании служебной записки руководителя ЦВиДПО при наличии задолженности по оплате за обучение.

До расторжения договора по инициативе ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России в связи с просрочкой оплаты проводится процедура, описанная в Порядке оказания платных образовательных услуг в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об оказании платных образовательных услуг. Договор считается расторгнутым с этой даты.

4.18. Отчисления по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (по состоянию здоровья, в связи со смертью, в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим и т.п.) производится на основании служебной записки руководителя ЦВиДПО, копии свидетельства о смерти и/или заверенной надлежащим образом копии решения суда с отметкой о вступлении в законную силу.

Проект приказа подготавливается не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления документов. Датой отчисления обучающегося из ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России является дата смерти обучающегося, дата вступления решения суда в законную силу.

4.19. Отчисление по состоянию здоровья производится на основании заявления обучающегося и заключения врачебной комиссии медицинской организации, подтверждающего невозможность продолжения обучения в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России по медицинским показаниям.

Приказ оформляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты представления указанных документов.

4.20. Основанием к отчислению обучающегося в случае ликвидации ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России является решение Министерства здравоохранения Российской Федерации или решение суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Выдача и хранение документов при отчислении

5.1. Все документы, послужившие основанием для отчисления, хранятся в личном деле обучающегося.

5.2. При отчислении обучающегося под расписку выдаются находящиеся в личном деле подлинники документов, на основании которых он был зачислен в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (копии таких документов хранятся в личном деле обучающегося).

5.3. Подлинники документов выдаются обучающемуся лично при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Подлинники документов могут быть выданы другому лицу по нотариально заверенной доверенности, оформленной владельцем документов на указанное лицо, либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

5.4. В случае смерти обучающегося, документы выдаются родственникам (при наличии документов, подтверждающих родственные связи) по их заявлению при предъявлении копии свидетельства о смерти владельца документов.

5.5. Все основания для выдачи подлинников документов об образовании хранятся в личном деле обучающегося.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения директором ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России на основе решения Экспертного совета ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

6.2. В настоящий Порядок могут вноситься изменения и дополнения. Изменения и дополнения рассматриваются, одобряются на Экспертном совете ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

6.3. Настоящий Порядок прекращает свое действие с момента его отмены директором ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России либо с момента введения в действие нового Порядка.

Приложение № 2

к Порядку перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Форма заявления

_____ *(наименование должности)*

_____ *(наименование организации)*

_____ *(ФИО)*

от ординатора __ курса __ группы
по специальности

_____ *(ФИО, контактный телефон)*

**Заявление
о предоставлении справки о периоде обучения**

В _____ *(наименование организации)*

Прошу предоставить мне справку о периоде обучения в _____

_____ *(наименование организации)*

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ *(подпись) (ФИО)*

Приложение № 3

к Порядку перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Форма заявления

_____ (наименование должности)
_____ (наименование организации)
_____ (ФИО)
от _____ (ФИО)
_____ (контактный телефон)

Справка о периоде обучения

Выдана _____ (ФИО)

Дата рождения: _____ года

Сведения о предыдущем образовании или об образовании и о квалификации:
окончил(а) в _____ году образовательную организацию

_____ (полное наименование образовательной организации)

документ: _____ (наименование, серия, номер и дата выдачи)

_____ (наименование специальности)

В настоящее время обучается:

в _____ (полное наименование образовательной организации)

по специальности _____ (код, наименование)

на _____ курсе, в _____ семестре. Уровень образования: ординатура. Форма обучения: очная.

Основа обучения: _____ (бюджетная, по договору с оплатой стоимости обучения)

Срок освоения образовательной программы – _____ года.

Дата начала обучения – _____ . _____ 20 _____ г.

Дополнительные сведения: _____

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ (подпись) (ФИО)

Сведения о содержании и результатах освоения образовательной программы высшего образования – программы ординатуры

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), практик	Трудоемкость в часах	Кол-во зачетных единиц	Формы контроля	Итоги промежуточной аттестации
	Итого				
	Итого без факультативов				
	Дисциплины (модули)				
	Базовая часть				
	Вариативная часть				
	Практики				
	Факультативы				

Справка дана для предъявления по месту требования.

Настоящая справка содержит 2 страницы

_____ / _____
 (наименование должности) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4

к Порядку перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Форма заявления о переводе

Директору
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России
Чернявскому А.М.

от ординатора __ курса __ группы
по специальности

(ФИО, контактный телефон)

Заявление

**о переводе в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России
из образовательной организации Российской Федерации**

Прошу перевести меня из образовательной организации в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России на обучение по образовательной программе ординатуры по специальности:

_____ на _____ курс _____ семестр.
(код, наименование)

В настоящее время обучаюсь: в

_____ (полное наименование образовательной организации)

по специальности _____
(код, наименование)

на _____ курсе, в _____ семестре. Уровень образования: ординатура. Форма обучения: очная.

Основа обучения: _____
(бюджетная, по договору с оплатой стоимости обучения)

Сведения о предыдущем образовании:

окончил(а) в _____ году образовательную организацию

_____ (полное наименование образовательной организации)

документ об образовании: _____
(наименование, серия, номер и дата выдачи)

Я ознакомлен(а) с:

- Копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Отсутствием свидетельства о государственной аккредитации;
- Уставом ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России; Порядком перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

Подтверждаю правильность представленных мною сведений, а также:

- получение высшего образования данного уровня впервые (для лиц, претендующих на перевод на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета);
- согласие на обработку представленных мною персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе даю согласие на проверку представленных мной документов.

Несу ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и подлинность поданных мною документов.

Дополнительно сообщаю: _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 5
к Порядку перевода, восстановления и отчисления
обучающихся по образовательным программам
высшего образования - программам ординатуры в
федеральном государственном бюджетном
учреждении «Национальный медицинский
исследовательский центр имени академика
Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Форма справки о переводе

**федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
имени академика Е.Н. Мешалкина»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)**

Справка о переводе

Выдана _____
Фамилия И.О.

в том, что по решению аттестационной комиссии ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России он(а) будет допущен(а) к обучению в порядке перевода для продолжения
образования по основной образовательной программе высшего образования – программе
ординатуры по специальности _____
(код, наименование специальности)

по очной форме обучения в _____ семестре _____ курса.

Справка действительна до _____ 20____ года.

Приложение: Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые
будут зачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (ФИО)

МП

Приложение № 6

к Порядку перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Форма заявления на восстановление

Директору
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России
Чернявскому А.М.

от _____
(ФИО обучающегося)

(специальность)

(номер группы, контактный телефон)

Заявление на восстановление

Прошу восстановить меня в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России на обучение по образовательной программе ординатуры по специальности:

_____ на _____ курс _____ семестр.
(код, наименование)

Был отчислен(а) _____ . _____ . 20 _____ г. :
из образовательной организации

_____ (полное наименование образовательной организации)

с _____ курса _____ семестра по специальности _____
(код, наименование)

по инициативе _____
(образовательной организации / обучающегося)

Условия обучения до отчисления:

уровень образования - ординатура, форма обучения – очная,

основа обучения: _____
(бюджетная, по договору с оплатой стоимости обучения)

Сведения о предыдущем образовании:

окончил(а) в _____ году образовательную организацию _____
(указать образовательную организацию)

документ об образовании: _____
(наименование, серия, номер и дата выдачи)

Я ознакомлен(а) с:

- Копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Отсутствием свидетельства о государственной аккредитации;

Уставом ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России; Порядком перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

Подтверждаю правильность представленных мною сведений, а также:

- получение высшего образования данного уровня впервые (для лиц, претендующих на перевод на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета);
- согласие на обработку представленных мною персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе даю согласие на проверку представленных мной документов.

Несу ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и подлинность поданных мною документов.

Дополнительно сообщаю:

« ____ » _____ 20____ г. _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 7
к Порядку перевода, восстановления и отчисления
обучающихся по образовательным программам
высшего образования - программам ординатуры в
федеральном государственном бюджетном
учреждении «Национальный медицинский
исследовательский центр имени академика
Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Форма заявления об отчислении обучающегося по собственному желанию

Директору
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России
Чернявскому А.М.

от _____
(ФИО обучающегося)

(специальность)

(номер группы, контактный телефон)

Заявление об отчислении обучающегося по собственному желанию

Прошу отчислить меня из ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России
по образовательной программе ординатуры по специальности:

_____ с _____ курса _____ семестра.
(код, наименование)

Условия обучения:

уровень образования - ординатура, форма обучения – очная,

основа обучения: _____
(бюджетная, по договору с оплатой стоимости обучения)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 8
к Порядку перевода, восстановления и отчисления
обучающихся по образовательным программам
высшего образования - программам ординатуры в
федеральном государственном бюджетном
учреждении «Национальный медицинский
исследовательский центр имени академика
Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

**Форма заявления об отчислении обучающегося в связи с переводом
в другую организацию**

Директору
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России
Чернявскому А.М.

от _____
(ФИО обучающегося)

(специальность)

(номер группы, контактный телефон)

**Заявление об отчислении обучающегося в связи
с переводом в другую организацию**

Прошу отчислить меня из ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России
с обучения по образовательной программе ординатуры по специальности:

_____ с _____ курса _____ семестра
(код, наименование)

в связи с переводом в другую организацию

(наименование организации)

Условия обучения в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России:
уровень образования - ординатура, форма обучения – очная,
основа обучения:

(бюджетная, по договору с оплатой стоимости обучения)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 9

к Порядку перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Форма служебной записки

Директору
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России
Чернявскому А.М.

от руководителя центра высшего и
дополнительного профессионального образования

_____ (ФИО)

Служебная записка

В связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы в соответствии с учебным планом / индивидуальным учебным планом, прошу отчислить из ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России

_____ (фамилия И.О. обучающегося)

с обучения по образовательной программе ординатуры по специальности:

_____ (код, наименование)

с _____ курса _____ семестра.

Условия обучения в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России:

уровень образования - ординатура, форма обучения – очная,

основа обучения: _____

_____ (бюджетная, по договору с оплатой стоимости обучения)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)